

MODULO VARIAZIONE PAGANTE PER I SERVIZI SCOLASTICI

All'U.O. **Pubblica Istruzione**
del Comune di Caponago

Il sottoscritto / La sottoscritta _____
residente in _____ via _____ n. _____
C.F. _____
Cell _____ / e-mail _____

in qualità di genitore (padre / madre) esercente la responsabilità genitoriale

dell' **ALUNNO/A** _____
frequentante la CLASSE _____ **Primaria** **Secondaria**

in riferimento alla richiesta presentata in data _____ di iscrizione al seguente servizio scolastico:

- PRE - POST SCUOLA**
- REFEZIONE SCOLASTICA**

C H I E D E

LA VARIAZIONE DEL NOMINATIVO DEL PAGANTE per i servizi sopra evidenziati, con il nominativo di seguito indicato:

Cognome e nome _____
residente in _____ via _____ n. _____
C.F. _____
Cell _____ / e-mail _____

Dichiara di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo UE 2016 679, in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma per esteso di entrambi i genitori

(Firma del richiedente)

(Firma dell'altro genitore)

In alternativa alla firma dell'altro genitore compilare la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di avere informato l'altro genitore _____

(Cognome e Nome)

del minore _____

(Cognome e Nome)

di avere fatto richiesta di variazione del nominativo del pagante.

(Firma del richiedente)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

- Firma apposta avanti al Funzionario _____
- Si allega fotocopia C.I. n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____