



## VERBALE di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE n. 31 del 23/12/2021

Cod. 10935

ORIGINALE

**Oggetto: Indirizzi generali e avvio della consultazione pubblica, preliminari alla redazione e all'adozione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2022-2024".**

Adunanza **Ordinaria** di prima convocazione

L'anno **duemilaventuno** addì **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **20:45**, in Caponago nella sede del comune nella sala del Consiglio Comunale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vigente e dallo Statuto comunale, sono stati convocati per la seduta odierna tutti i consiglieri comunali.

Risultano presenti alla seduta i consiglieri:

Buzzini Monica	Sì
Galbiati Maria Enrica	Sì
Travella Andrea	Sì
Tasca Stefano	Sì
Galbiati Matteo	Sì
Gavazzoni Aronne	Sì
Gervasoni Lorenza Agnese	Sì
Colzani Donatella Carla	Sì
La Penna Alessio Berardo	Sì
Mauro Maurizio	==
Casiraghi Paola Wilma	Sì
Ciancetto Gabriele	==
Varisco Gabriele	Sì

Partecipa il Segretario Comunale **RONCEN DR. IVAN**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco Sig.ra **BUZZINI MONICA** assume la presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

*Il Sindaco introduce l'argomento e passa la parola al Segretario che illustra il contenuto della delibera.*

### VISTI:

- la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che prevede che le singole amministrazioni provvedano all'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, composto da 4 documenti:
  - Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
  - ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi;
  - ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale;
  - ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

### DATO ATTO CHE:

- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, l'articolo 41, comma 1, lettera g) del D.Lgs. 97/2016 precisa che *"il piano è approvato dalla giunta"*;
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario:
  - assicurare *"la più larga condivisione delle misure"* anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
  - *"In fase di adozione, ad esempio, può essere utile prevedere un doppio passaggio, con l'approvazione di un primo schema di PTPCT e, successivamente, del PTPCT definitivo. Per gli enti territoriali, caratterizzati dalla presenza di due organi di indirizzo politico, uno generale (il Consiglio) e uno esecutivo (la Giunta), l'Autorità ritiene utile l'approvazione da parte dell'assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPCT, mentre l'organo esecutivo resta competente all'adozione finale. In questo modo l'organo esecutivo (e il suo vertice, il Sindaco/Presidente) avrebbe più occasioni di esaminare e condividere il contenuto del PTPCT"* (ANAC proposta PNA 2019, pag. 17);
- con l'approvazione del D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 (FOIA) "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", il piano anticorruzione assorbe in sé anche il piano della trasparenza adottando la definizione di Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
- sul sito istituzionale di questo comune, nell'apposito spazio della sezione "Amministrazione Trasparente", sono pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell'anticorruzione e della trasparenza, ed in particolare:
  - gli atti di nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
  - i Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti;
  - le Relazioni del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- i Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (patto d'integrità);
- I Piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**SENTITO** in questa sede il RPCT, dott. Roncen Ivan, che ha relazionato sulla necessità di coinvolgimento di tutti gli uffici comunali e di tutti i referenti esterni all'amministrazione, affinché diano un contributo alla redazione della proposta che dovrà essere poi approvata dalla Giunta entro il 31/01/2022;

**VISTI** i pareri, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale, rilasciati ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL del 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di assegnare, per i motivi meglio espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati, alla Giunta Comunale, che dovrà approvarlo, e al RPCT, che dovrà predisporre lo schema, i seguenti indirizzi generali per il PTPCT 2022/2024 di questa amministrazione, con particolare attenzione a quanto disposto dall'ANAC nel PNA 2019 (Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019) ed in particolare:
  - l'analisi del contesto ambientale affinché il piano sia il meno asettico possibile;
  - il coinvolgimento degli uffici comunali e degli interessati esterni all'amministrazione;
  - l'integrazione con il ciclo della performance, invitando l'OIV ad inserire quale obiettivo prioritario di questa amministrazione la prevenzione della corruzione e la trasparenza;
  - la costante attenzione, da parte dei responsabili dei servizi, alla trasparenza anche con misure di impatto ulteriori ad Amministrazione Trasparente (es. sistemi informativi territoriali ad accesso pubblico, repertori organici di tutta l'attività deliberativa e provvedimentale, attività di comunicazione istituzionale integrata ecc.);
  - l'identificazione concreta degli eventi rischiosi per la corruzione;
  - la valutazione concreta del rischio corruttivo;
  - l'analisi del rischio corruttivo;
  - l'adozione delle misure preventive alla corruzione;
  - la necessità del monitoraggio relativo all'efficacia delle misure anticorruptive adottate;
  - l'attenzione ai processi e non ai procedimenti;
  - l'individuazione di azioni, complementari all'adozione del piano, finalizzate alla prevenzione della corruzione, quali ad esempio: partecipazione a convegni, sviluppare la formazione del personale su temi della trasparenza e dell'anticorruzione, l'inserimento della materia dell'anticorruzione tra quelle richieste nei concorsi, promuovere pubblicazioni ecc;
2. di incaricare il Segretario Comunale, di trasmettere, mediante e-mail, a tutti i Consiglieri Comunali, agli Assessori, all'OIV e a tutti i dipendenti comunali copia della presente deliberazione, mediante apposito formale avvio del procedimento;
3. di invitare il RPCT a pubblicare sul sito istituzionale, attivando al contempo apposite iniziative di comunicazione istituzionale, un avviso del seguente tenore:

**“Avviata la consultazione pubblica sul  
Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024”**

Data ...../...../.....

Con deliberazione n. .... in data ...../...../....., il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione con cui sono stati approvati gli indirizzi generali necessari alla approvazione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024”.

Il Responsabile Comunale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, richiede agli uffici comunali, a tutti i cittadini e agli enti interessati di fornire suggerimenti, segnalare eventuali criticità, proporre buone pratiche mediante una PEC formale a indirizzo PEC (Chi non ha la PEC può presentare un contributo su carta, debitamente sottoscritto, accompagnato da una copia di un documento personale, al protocollo comunale).

La consultazione pubblica si chiuderà ...../...../....., ore .....; di tutte le note che perverranno, entro tale termine, sarà data notizia nello schema di Piano che verrà sottoposto alla Giunta comunale per l'adozione finale che avverrà entro il 31/01/2022.

Consulta qui i documenti:

- Piani degli anni precedenti
- Deliberazione del Consiglio Comunale

L'amministrazione comunale consiglia, come scelta ecologica e di contenimento della spesa, di non stampare i suddetti documenti, consultando solo la versione on-line.

IL RPCT

4. di dare atto che il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

E con successiva separata votazione, con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, in relazione all'urgenza di procedere alla pubblicazione dell'avviso.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nonché dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e smi e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

**Il Presidente**  
BUZZINI MONICA

**Il Segretario Comunale**  
RONCEN DR. IVAN